

Tagfalter-Monitoring Deutschland



ANLEITUNG

Zur

Dateneingabe Online

<https://www.tmd-daten.de>

Bearbeitung: Diana Kurch & Elisabeth Kühn

Deutschlandweit erfassen rund 500 Zähler*innen Tagfalter auf Ihren Transekten. Da kommen viele Daten zusammen, die in einer Datenbank erfasst werden müssen. Für alle, die einen Computer und eine (nicht zu langsame) Internetverbindung haben, geht dies am Einfachsten direkt online. Hierzu hat uns science4you aus Bonn (Norbert Hirneisen) ein Onlinetool zur Verfügung gestellt.

Für dieses Onlinetool gibt es nun eine Reihe von Verbesserungen, so dass wir die Anleitung aktualisiert haben (Stand: März 2019)

Wer nicht die technischen Möglichkeiten und/oder die Zeit hat, seine Zählzeiten selber online einzutragen, kann uns die Daten gerne mit der Post oder per Email zusenden. Wir übernehmen dann die Datenerfassung für Sie.

1. Schritt

Anmelden eines Transektes und Freischaltung zur Dateneingabe

Sowohl die Anlage eines Transektes als auch das Freischalten zur Dateneingabe übernehmen wir zentral am UFZ. Bitte setzen Sie sich mit uns in Verbindung, damit wir alles weitere veranlassen können (Email: tagfalter-monitoring@ufz.de).

Um ein neues Transekt in der Datenbank anlegen zu können, benötigen wir von Ihnen eine Lagebeschreibung und/oder einen Kartenausschnitt, den Namen des Transektes sowie die Länge des Transektes bzw. die Anzahl der Abschnitte. Alle weiteren Informationen (Angaben zu Lebensraum, zur Pflege und zum Schutzstatus) können nachgetragen werden.

2. Schritt

Anmeldung mit Benutzernamen und Passwort

Sobald Sie uns die Details zu Ihrer Transektstrecke mitteilen, wird diese in der Datenbank angelegt und Ihrem Login zugeordnet

Sind Sie bisher noch nicht als Transektzähler*in registriert, so melden Sie sich bitte an über den Link rechts oben „Anmelden/Registrieren“.

3. Schritt

Eingabe der Transektzählung

Zur Online-Eingabe der Transektzeiten kommen Sie über unsere Homepage www.tagfalter-monitoring.de. Auf der Startseite finden Sie direkt unter dem Foto einen Link „Zur ONLINE-DATENEINGABE Tagfalter-Monitoring“.

Von dort gelangen Sie auf die Startseite der Datenzentrale des Tagfalter-Monitoring Deutschland bei science4you.

Hier melden Sie sich bitte links oben auf der Seite mit Ihrem Benutzernamen und Passwort an.

Alle Transektzähler*innen, die uns bereits Daten übermittelt haben, sich jedoch noch nicht selber bei science4you registriert haben, haben wir „vorregistriert“, d.h. sie sind mit einem internen Passwort von uns bereits angemeldet worden (das Passwort können Sie bei Bedarf bei uns erfragen).

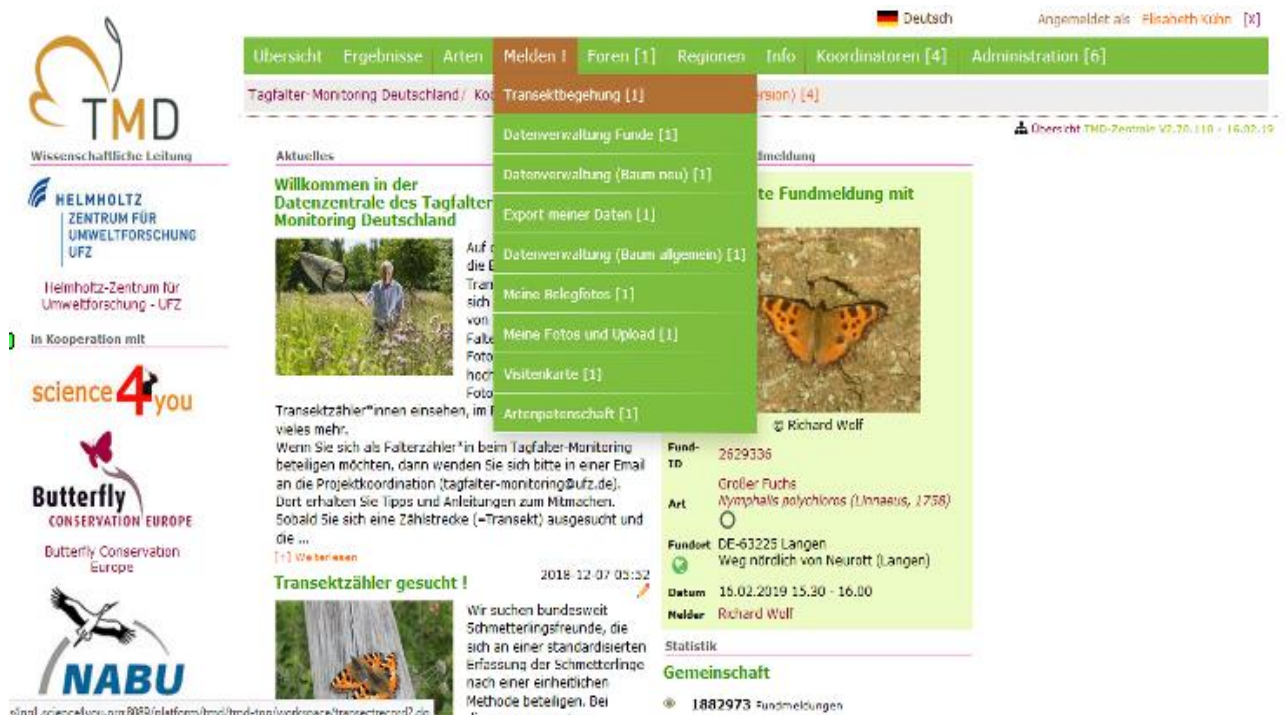
Als Bestätigung Ihrer Anmeldung erscheint rechts oben das Feld „Angemeldet als ...“ mit ihrem Namen.



4. Schritt

Sie geben die Daten Ihrer Transektzählung ein

In der oberen grünen Leiste geht es über das Menüfeld „Melden“ über ein Drop-down-Menü weiter. Hier bitte „Transektbegehung“ auswählen.



Deutsch Angemeldet als Elisabeth Kühn [X]

Übersicht Ergebnisse Arten Melden ! Foren [1] Regionen Info Koordinatoren [4] Administration [6]

Tagfalter-Monitoring Deutschland / Ko... (Transektbegehung [1]) (Person) [4]

Aktuelles

Willkommen in der Datenzentrale des Tagfalter-Monitoring Deutschland

Transektzähler*innen einsehen, im...

Transektzähler gesucht !

2018-12-07 05:32

Wir suchen bundesweit Schmetterlingsfreunde, die sich an einer standardisierten Erfassung der Schmetterlinge nach einer einheitlichen Methode beteiligen. Bei...

Transektbegehung [1]

- Datenverwaltung Funde [1]
- Datenverwaltung (Baum neu) [1]
- Export meiner Daten [1]
- Datenverwaltung (Baum allgemein) [1]
- Meine Belegfotos [1]
- Meine Fotos und Upload [1]
- Visitenkarte [1]
- Artenpatenschaft [1]

Fund-ID: 2629336

Art: Großer Fuchs *Nymphalis polychloros* (Linnaeus, 1758)

Fundort: DE-63225 Langen Weg nördlich von Neurath (Langen)

Datum: 15.02.2019 15:30 - 16:00

Nutzer: Richard Wolf

Statistik

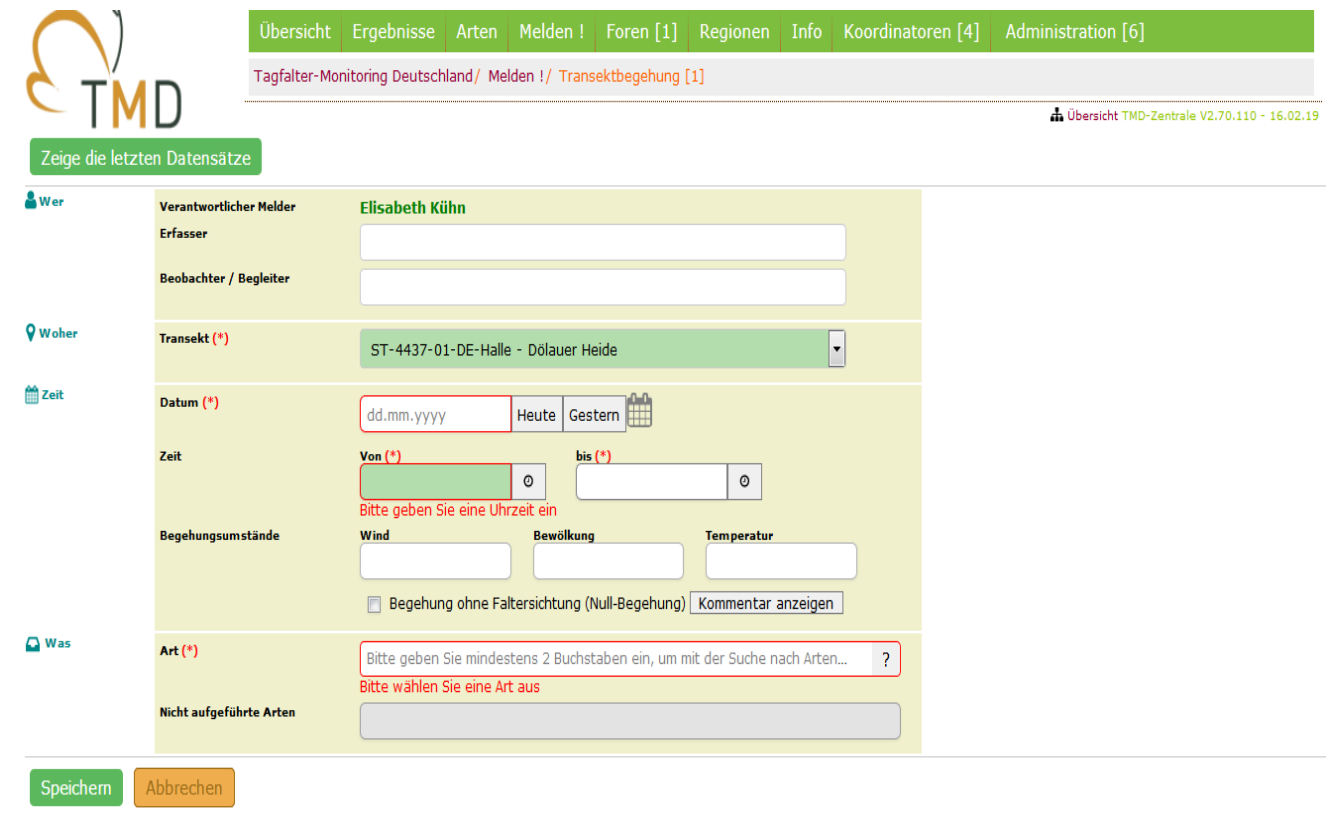
Gemeinschaft

1882973 Fundmeldungen

Die Erfassung der Transektdaten Punkt für Punkt

Verantwortlicher Melder

Nun erscheint die Seite zur Erfassung des Transektganges mit ihrem Namen als verantwortlichem Melder. Falls Sie nicht selber die Daten eingeben, geben Sie bitte den Namen des Erfassers im freien Feld unter ihrem Namen an. Ansonsten bleibt das Feld frei und Ihr Name wird automatisch als Melder erfasst.



The screenshot shows the TMD web interface for data entry. At the top, there is a navigation bar with links: Übersicht, Ergebnisse, Arten, Melden!, Foren [1], Regionen, Info, Koordinatoren [4], Administration [6]. Below this is a breadcrumb trail: Tagfalter-Monitoring Deutschland / Melden! / Transektbegehung [1]. A status bar at the top right indicates 'Übersicht TMD-Zentrale V2.70.110 - 16.02.19'. A green button 'Zeige die letzten Datensätze' is visible. The main form is divided into sections: 'Wer' (Who) and 'Woher' (Where). Under 'Wer', the 'Verantwortlicher Melder' is 'Elisabeth Kühn'. There are input fields for 'Erfasser' and 'Beobachter / Begleiter'. Under 'Woher', the 'Transekt (*)' dropdown is set to 'ST-4437-01-DE-Halle - Dölauer Heide'. The 'Zeit' (Time) section includes a date field 'Datum (*)' with a calendar icon, and time fields 'Von (*)' and 'bis (*)' with a warning 'Bitte geben Sie eine Uhrzeit ein'. The 'Begehungsumstände' (Survey conditions) section has fields for 'Wind', 'Bewölkung', and 'Temperatur', and a checkbox for 'Begehung ohne Faltersichtung (Null-Begehung)'. The 'Was' (What) section has a search field for 'Art (*)' with a warning 'Bitte geben Sie mindestens 2 Buchstaben ein, um mit der Suche nach Arten...' and a 'Nicht aufgeführte Arten' field. At the bottom, there are 'Speichern' and 'Abbrechen' buttons.

Transekt

Im Feld darunter ist das von Ihnen gemeldete Transekt mit der zugehörigen Transektnummer vorgegeben. Bearbeiten Sie mehrere Transekte, so können Sie das entsprechende Transekt aus der Liste auswählen.

ACHTUNG: Transekte, die nicht mehr aktiv bearbeitet werden, tauchen in dieser Liste nicht auf. Möchten Sie trotzdem Daten für ein solches Transekt eingeben (z.B. Altdaten), dann geben Sie uns kurz Bescheid und wir schalten das entsprechende Transekt wieder „aktiv“.

Falls Sie jemand bei Ihrer Zählung begleitet hat, so können Sie den oder die Namen der Begleitpersonen im Feld darunter erfassen (Beobachter/Begleitpersonen).

Datum

Wenn Sie Ihre Daten aktuell eingeben, können sie einfach das entsprechende Feld „heute“ oder „gestern“ mit der Maus anklicken: Es erscheint dann automatisch das entsprechende Datum im Anzeigenfeld. Ansonsten geben sie Tag, Monat und Jahr über die Tastatur in das Eingabefeld ein (bitte auf die korrekte Form achten: TT.MM.JJJJ). Füllen sie nun die restlichen Felder zu **Uhrzeit** (von – bis) und den Begehungsumständen (Wind, Bewölkung, Temperatur) aus. Für die Windstärke geben Sie bitte nur ganze Zahlen und bei mehreren Werten nur den jeweils kleineren gemessenen Wert ein. Im Bemerkungsfeld können Sie dann z.B. notieren: „Wind: 2-3“

Null-Begehung: Bei einer Begehung ohne Faltersichtung (Null-Begehung) klicken sie hier einfach das Feld an. Es erscheint ein Haken, der die Null-Begehung kenntlich macht. Sie wird dann als solche gespeichert.

Bemerkungen zur Begehung können Sie eintragen, indem Sie auf das Feld „Kommentar anzeigen“ klicken. Es öffnet sich ein Textfeld für den Eintrag.

Hier können Sie z.B. notieren, ob es Veränderungen in Ihrem Transekt gibt, ob eine Begehung wetterbedingt abgebrochen werden musste oder ähnliches.

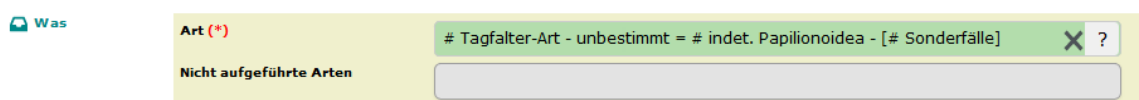
Falterart

Im Feld „Art“ geben Sie den Namen der beobachteten Falterart an. Sie können entweder den deutschen Namen (z.B. Tagpfauenauge), den wissenschaftlichen Gattungsnamen (z.B. Pieris) oder den wissenschaftlichen Artnamen (z.B. rapae) eingeben. Nach den ersten eingegeben Buchstaben erscheint der gesamte Name bzw. eine Auswahl von Namen, aus denen Sie die entsprechende Falterart auswählen können. Zu Beginn werden die Transektabschnitte noch nicht angezeigt, aber sobald die erste Falterart eingegeben wurde, öffnet sich automatisch die Erfassungstabelle „Transektabschnitte“, in die dann die gezählten Individuen eingegeben werden können.

In der Auswahlliste sind alle Tagfalter aufgelistet, die in Deutschland vorkommen. Zudem finden Sie dort alle Widderchen-Arten sowie die häufigsten Nachtfalter.

Zusätzlich gibt es zwei weitere Angabemöglichkeiten:

unbestimmt, - # Sonderfälle

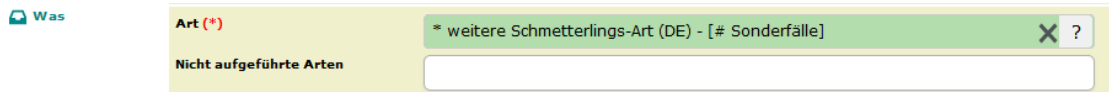


The screenshot shows a form with a dropdown menu for 'Art (*)'. The selected option is '# Tagfalter-Art - unbestimmt = # indet. Papilionoidea - [# Sonderfälle]'. Below the dropdown is a text input field labeled 'Nicht aufgeführte Arten'.

Diese Möglichkeit wählen Sie bitte aus, wenn Sie einen Falter nicht eindeutig bestimmen konnten. Dies kann z.B. der Fall sein, wenn Sie einen Falter nur im

Vorbeiflug beobachtet haben oder wenn Sie nicht zwischen ähnlichen Arten unterscheiden konnten. Die entsprechende Bemerkung tragen Sie in die Spalte darunter ein (ungelistete Falterart) – z.B. Bläuling, kleiner brauner Falter im Vorbeiflug, Weißling....

*weitere Schmetterlingsart (TMD), -# Sonderfälle



Falls Sie eine Nachtfalterart beobachtet haben, die nicht in der Auswahlliste zu finden ist, so wählen Sie bitte *weitere Schmetterlingsart“ aus und tragen in der Zeile darunter die entsprechende Art ein. Alle Tagfalterarten sowie die Widderchen und die häufigsten Nachtfalter finden Sie in der Auswahlliste.

Erfassungstabelle Transektabschnitte

In der Erfassungstabelle werden die gezählten Individuen einer Art in den einzelnen Abschnitten mit einer Ziffer eingetragen. Alle außerhalb des Transektes beobachteten Tiere werden zusammen gezählt und in der Zeile „außerhalb“ eingetragen.

Pro Abschnitt und Art kann unterschieden werden zwischen...

- Tiere ohne Geschlechtsbestimmung
- Männchen
- Weibchen
- Puppen
- Raupen
- Eier

Bemerkungen oder Belegfotos zu den Tieren dieses Abschnittes werden am Ende der Zeile eingetragen. Klicken sie dazu das **grüne Kästchen mit dem Plus** ganz rechts vom jeweiligen Abschnitt an und es öffnet sich ein Feld für die Eintragung und das Hochladen von Belegfotos. Hier ist auch der Platz um Falter- oder Raupennahrung einzutragen. Durch Klicken auf das **rote Kästchen mit dem Minus** schließen Sie diese Funktion wieder.

Nur vorher als Datei abgespeicherte digitale Fotos lassen sich zur Dokumentation hochladen. Die Datei sollte mit Transekt-Code_Datum_Art.jpg bezeichnet sein. Durch Anklicken des Buttons „Durchsuchen“ wird nach der Fotodatei gesucht, die dann angeklickt werden muss und durch „speichern“ geladen wird. Nach dem Speichern der Art wird das Foto im Kommentarfeld zur Kontrolle mit angezeigt. Bitte beachten: Es kann immer nur ein Foto pro Meldung hochgeladen werden.

WICHTIG: bitte laden Sie nur Fotos zu den Meldungen hoch, die auch wirklich den konkret gemeldeten Falter zeigen! Die Fotos dienen als Beleg für eine Artmeldung und helfen uns bei der Qualitätskontrolle. Deshalb bitte keine Fotos hochladen, die einen „ähnlichen“ Falter zeigen oder den gemeldeten Falter zu einer anderen Zeit!

Der Übersichtlichkeit halber wird für jedes Transekt nur die in der Datenbank angegebene Anzahl von Abschnitten angezeigt.

Was

Art (*)

Nicht aufgeführte Arten


Teil	Tiere ohne Geschlechts...	männlich	weiblich	Puppen	Raupen	Eier	Bemerkung / Belegfoto
0	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	+
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	+
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	+
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	+
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	+

Speichern Abbrechen

Was

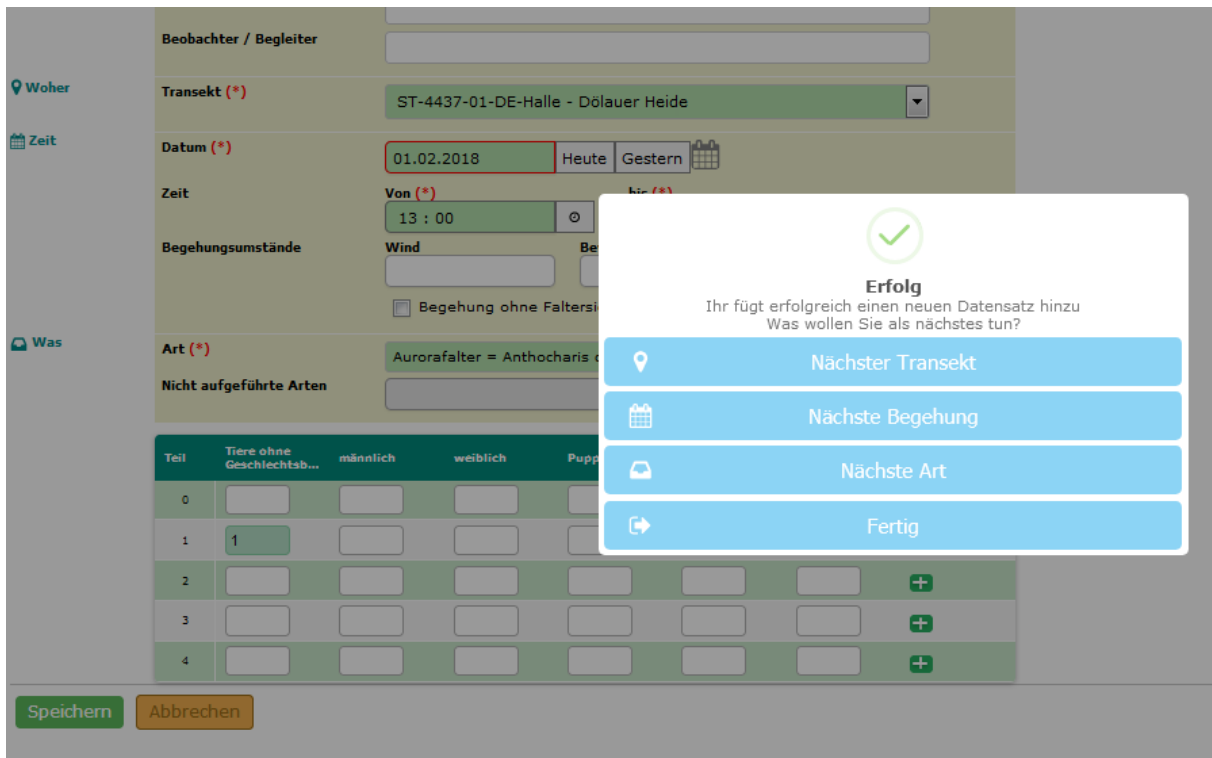
Art (*)

Nicht aufgeführte Arten

Teil	Tiere ohne Geschlechtsab...	männlich	weiblich	Puppen	Raupen	Eier	Bemerkung / Belegfoto
0	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	+
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-
	Bemerkungen <input type="text"/>						
	Foto		<input type="text" value="Aktuellste Fotos mit #, Suche mit #Suchbegriff"/>			Upload 	
	Falternahrung <input type="text"/> Raupe <input type="text"/>						
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	+
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	+
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	+

Speichern Abbrechen

Wenn Sie alle Eintragungen zur Art vorgenommen haben, speichern sie. Im Anschluss öffnet sich ein Fenster „Erfolg“ und Sie können nun durch Anklicken von „Nächste Art“ die weiteren Arten dieser Begehung eingeben. Sie können allerdings auch direkt zum nächsten Transekt durch Anklicken von „Nächster Transekt“, zur nächsten Begehung durch Anklicken von „Nächste Begehung“ oder Ihre Eingabe abschließen durch Anklicken von „Fertig“.



The screenshot shows a data entry form with a success dialog box overlaid. The form fields include:

- Beobachter / Begleiter: [Empty]
- Woher: Transekt (*) ST-4437-01-DE-Halle - Dölauer Heide
- Zeit: Datum (*) 01.02.2018 (Buttons: Heute, Gestern)
- Zeit: Von (*) 13:00
- Begehungsumstände: Wind, Begehung ohne Falterst... (checkbox)
- Was: Art (*) Aurorafalter = Anthocharis
- Nicht aufgeführte Arten: [Empty]

The success dialog box contains the following text and options:

Erfolg
Ihr fügt erfolgreich einen neuen Datensatz hinzu
Was wollen Sie als nächstes tun?

- Nächster Transekt
- Nächste Begehung
- Nächste Art
- Fertig

At the bottom of the form are buttons for "Speichern" and "Abbrechen".

Teil	Tiere ohne Geschlecht...	männlich	weiblich	Pupp
0				
1	1			
2				
3				
4				

Haben Sie „Nächste Art“ ausgewählt, öffnet sich erneut die Seite zur Transektbegehung. Der Kopf der Eingabe bleibt gespeichert und sie müssen lediglich die neue Falterart auswählen und die Erfassungstabelle erneut ausfüllen und abspeichern. Fahren Sie fort bis Sie alle Arten eingegeben haben.

Korrektur der Daten

Sie haben eine Meldung falsch eingegeben?

Kein Problem, jede Dateneingabe lässt sich korrigieren! Haben Sie eine einzelne Meldung falsch eingegeben, dann können Sie diese selber korrigieren, indem Sie über den Menüpunkt „Melden“ auf die Unterseite „Datenverwaltung Funde“ gehen

Transekt-Code	Kurzbezeichnung	Anzahl Abschnitte	Transektlänge	Begehungen	Aktiv	Region	Betreuer	Meldungen
ST-4437-01	Halle: ST-4437-01-DE-Halle - Dölauer Heide	4	200	88	1	ST	Elisabeth Kühn	Zeige meine Begehungen
ST-3934-01	Wanzleben: ST-3934-01-DE-Wanzleben - Wanzleben 1	10	500	38	1	ST	Elisabeth Kühn	Zeige meine Begehungen
ST-3934-02	Wanzleben: ST-3934-02-DE-Wanzleben - Wanzleben 2	10	500	32	1	ST	Elisabeth Kühn	Zeige meine Begehungen
ST-4437-06	Halle: ST-4437-06-DE-Halle - NSG Brandberge 1	12	600	115	1	ST	UFZ Zentrale Projektkoordination	Zeige meine Begehungen
ST-4437-07	Halle: ST-4437-07-DE-Halle - NSG Brandberge 2	5	250	112	1	ST	UFZ Zentrale Projektkoordination	Zeige meine Begehungen
ST-4437-14	Halle: ST-4437-14-DE-Halle - NSG Brandberge 3	6	300	11	1	ST	Elisabeth Kühn	Zeige meine Begehungen
ST-4537-15	Halle: ST-4537-15-DE-Halle - Weinberg-Campus	5	250	5	1	ST	Elisabeth Kühn	Zeige meine Begehungen
XX-Test	Halle: XX-Test-DE-Halle - Test	2		6	1	DE-ST	Elisabeth Kühn	Zeige meine Begehungen

Hier sind die von Ihnen bearbeiteten Transekte aufgelistet und Sie können über den Punkt ganz rechts „zeige Begehungsliste“ Ihre gesamten Begehungen auflisten.

Übrigens: wenn Sie Detailinformationen zu Ihrem Transekt ergänzen oder ändern möchten, so können Sie dies an dieser Stelle über den Punkt „ändern“ tun.

Auf der Seite „Daten zum Transekt“ können Sie sich über die Funktion „zeige Arten“ die gemeldeten Arten pro Begehung auflisten lassen.

Enthält eine Begehung keine Faltermeldungen, so steht in der Liste ganz rechts zu dieser Begehung ein „Papierkorb“, die Begehung kann bei Bedarf gelöscht werden.

Begehungs-ID	Beobachter	Datum	Zeit	Kein Fund	Datensätze	Exemplare	Arten	Bearbeiten	Löschen	Beobachtungen
1174296	Elisabeth Kühn	06.08.2018	-	0	1	1	1			Zeige Beobachtungen
1163857	Elisabeth Kühn	01.07.2018	11:30 - 11:50	0	20	85	8			Zeige Beobachtungen
1146959	Elisabeth Kühn	03.05.2018	14:30 - 14:50	0	2	2	2			Zeige Beobachtungen
1139373	Elisabeth Kühn	07.04.2018	15:00 - 15:20	0	5	6	2			Zeige Beobachtungen
1138532	Elisabeth Kühn	02.04.2018	16:00 - 16:20	1	0		0			Beobachtung hinzufügen
1203057	Elisabeth Kühn	13.02.2018	13:00 - 14:00	0	1	1	1			Zeige Beobachtungen
1203058	Elisabeth Kühn	02.02.2018	13:00 - 14:00	0	2	2	2			Zeige Beobachtungen
1203056	Elisabeth Kühn	01.02.2018	13:00 - 14:00	0	1	1	1			Zeige Beobachtungen

Gehen Sie auf „Zeige Beobachtungen“ und es öffnet sich ein Fenster, in dem Sie einen Überblick über die jeweiligen Meldungen pro Abschnitt erhalten:

Nr.	Art	Abschnitt 0	Abschnitt 1	Abschnitt 2	Abschnitt 3	Abschnitt 4
1	Großer Kohlweißling <i>Pieris brassicae</i>	-	1(1)	-	-	-
2	Kleiner Kohlweißling <i>Pieris rapae</i>	-	-	1(1)	-	-

Möchten Sie Ihre Eingaben bearbeiten oder ganz löschen, müssen Sie neben „Bearbeitung aktivieren“ ein Häkchen machen. Nun können sie die einzelnen Arten entweder durch Klicken auf das Mülleimersymbol löschen oder durch Klicken auf das Stiftsymbol weiterbearbeiten.

The screenshot shows a detailed data entry form for a butterfly specimen. The form includes the following fields:

- Gathdata ID: 2629678
- Tiere ohne Geschlechtsbestimmung: 1
- Männlich: 0
- Weiblich: 0
- Puppen: 0
- Raupa: 0
- Eier: 0
- Bemerkungen: (empty text area)
- Foto: (upload area with search function)
- Falternahrung: (empty text area)
- Raupennahrung: (empty text area)
- Speichern button

The background shows the same table as in the previous image, with the 'Großer Kohlweißling' row highlighted.

WICHTIG:

Haben Sie eine größere Anzahl von Daten falsch eingegeben und möchten dies korrigieren, so setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung. Meist ist es einfacher und zeitsparender, wenn wir die Korrektur zentral in der Datenbank vornehmen. Dies kann z.B. der Fall sein, wenn Sie Begehungen für das falsche Transekt oder das falsche Datum eingegeben haben. Es kann auch passieren, dass Sie eine Art zunächst falsch bestimmt haben und nachträglich alle Meldungen einer anderen Art zuordnen möchten. Diese oder ähnliche Korrekturen übernehmen wir gerne für Sie – Fehleingaben sind schnell passiert und in der Regel auch schnell behoben.

Schicken Sie uns einfach eine Email an tagfalter-monitoring@ufz.de oder rufen Sie uns an (0345-5585263)

TIPPS in KÜRZE

Verantwortlicher Melder

= die Person, für die das Transekt angemeldet wurde

Erfasser

= die Person, die die Daten online eingibt

Beobachter / Begleiter

= alle Personen, die außer dem Transektzähler / der Transektzählerin noch an der Begehung teilnehmen

Transekt

= die gesamte Zählstrecke; setzt sich zusammen aus mehreren Abschnitten von jeweils 50 Metern Länge; bei mehreren Transekten das entsprechende

Datum und Uhrzeit

= TT.MM.JJJJ (vierstellige Jahreszahl!) eintragen, Uhrzeit von 00:00 bis 00:00

Begehungsumstände

Wind: Ziffer von 0 bis 5

Wind nach Beaufort

- 1 = Wind an Rauchfahnen sichtbar, Windfahnen bewegen sich noch nicht
- 2 = Windfahnen bewegen sich, Wind am Gesicht fühlbar
- 3 = Blätter und Zweige fortdauernd in Bewegung
- 4 = Kleine Äste bewegen sich, Stoff und Papier wirbelt hoch
- 5 = Wellenbildung auf Wasseroberflächen (Kräuseln), große Äste bewegen sich

Bewölkung: In Prozent der Himmelsbedeckung, Wert als Zahl eintragen.

- Sonne = 0 %
- Schleierwolken = 5-10 %
- Sonne und Wolken = 50 %
- Bewölkt = 100 %

Temperatur: Wert eintragen

Begehung ohne Faltersichtung (Null-Begehung)

= wenn die Rahmenbedingungen für eine Transektzählung stimmen (kein Regen, nicht zu kalt) und trotzdem kein Falter beobachtet werden konnte.

anklicken → es wird eine Nullbegehung gespeichert

Zusatz „Kommentar anzeigen“

= hier bitte alles eintragen, was auf dem Bogen als Bemerkung angegeben ist, besonders wichtig z.B. Blühaspekte, Mahd, aber auch solche Dinge wie „nach Gewitter“, „nach drei Tagen Starkregen“. Hierher gehören alle für die gesamte Begehung relevanten Bedingungen hinein.

Art

= beobachtete Falterart; Eingabe über die Tastatur, Name der Falterart auf Deutsch oder wissenschaftlichen Artnamen eintippen → meist erscheint der gesamte Name nach der Eingabe der ersten drei Buchstaben

Neben der zentralen Funktion der Dateneingabe bietet das Online-Tool von science4you noch zahlreiche andere Funktionen wie...

- Die aktuellste Fundmeldung mit Fotobeleg auf der Startseite
- Eine Übersicht über aktuelle Faltermeldungen
- Eine Hitliste der 50 aktivsten Mitglieder
- ...

Diese weiteren Funktionen werden hier nicht im Einzelnen beschrieben. Probieren Sie es einfach aus und schauen Sie sich die weiteren Funktionen in Ruhe an.

Kontakt zum Tagfalter-Monitoring Deutschland:

Email: tagfalter-monitoring@ufz.de

Inhaltliche Fragen

Elisabeth Kühn

Tel. 0345 - 558 5263

Fax: 0345-558 5329

Postanschrift:

Helmholtz-Zentrum für Umweltforschung - UFZ

Theodor-Lieser-Str. 4

06120 Halle (Saale)

Email: elisabeth.kuehn@ufz.de

Fragen zur Datenbank

Science & Communication

Norbert Hirneisen

von Müllenark Str. 19

53179 Bonn

Deutschland

Telefon: 0228 - 6194930

Email: info@science4you.org